

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
МБОУ «СОШ №1»
от 03.03.2025 № 081/1-о

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г.УСТЬ-ИЛИМСКА
МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

666671, РФ, Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Романтиков, д.14, а/я 96 телефон/факс 8(39535) 7-12-41

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО УЛУЧШЕНИЮ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МОТИВИРУЮЩЕГО МОНИТОРИНГА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ НА 2025 ГОД**

№ показателя	Наименование показателя/ синхронизация с показателями и критериями проекта «Школа Минпросвещения России»	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
Показатели создания условий для достижения результатов					
1.	Доля фонда оплаты труда педагогических работников в общем фонде оплаты труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, %	1.Осуществление контроля эффективности использования финансовых ресурсов: - контроль за комплектованием классов; - контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных	Август, декабрь. Август, декабрь.	М.И.Антипин, директор ОУ. И.В. Деревцова, главный бухгалтер. Н.А.Сыроева, ведущий экономист.	Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, их направление на педагогических работников, создание условий для обеспечения роста

		нормативных и методических документов; - контроль за оптимальным уровнем расходов на содержание работников, непосредственно не работающих с детьми; - оптимизация штатной численности в образовательной организации, в случае увеличения или уменьшения контингента обучающихся. 2.Представление промежуточных результатов на совещании при директоре.	Август, январь. Август. Ежеквартально.	Н.А.Сыроева, ведущий экономист.	качества образования.
2.	Доля фонда оплаты труда руководящих работников в общем фонде оплаты труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, %	1.Оптимизация штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов. 2.Обеспечение открытости проведения мониторинга эффективности деятельности руководителя ОУ с целью получения объективной и достоверной информации о школе и качестве подготовки обучающихся.	Август-сентябрь, декабрь. 1 раз в квартал.	М.И.Антипин, директор ОУ. Е.Г.Антипина, заместитель директора. И.В. Деревцова, главный бухгалтер. Н.А.Сыроева, ведущий экономист.	Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, создание условий для обеспечения роста качества образования.
3.	Количество обучающихся по общеобразовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования в расчете на одного работника учреждения, человек	1.Системный контроль эффективности использования финансовых ресурсов: -контроль за рациональным комплектованием классов; -контроль за формированием	В течение 2024 – 2025 учебного года.	М.И.Антипин, директор ОУ. И.В. Деревцова, главный бухгалтер. Н.А.Сыроева, ведущий	Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, их направление на педагогических

		оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов; -контроль за оптимальным уровнем расходов на содержание работников, непосредственно не работающих с детьми. 2.Оптимизация штатной численности при уменьшении контингента детей.		экономист. Е.Г.Антипина, заместитель директора.	работников.
4.	Численность педагогических работников в расчете на одного руководящего работника муниципальных общеобразовательных организаций, человек/ Ключевое условие «Учитель. Школьная команда»: критерий «Условия педагогического труда»	1.Системный контроль эффективности использования финансовых ресурсов: -контроль за комплектованием классов; -контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов; -оптимизация расходов на содержание работников, непосредственно не работающих с детьми. 2.Обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки. 3.Стимулирование и мотивирование педагогов и	Август-сентябрь, декабрь В течение года. В течение года. В течение года. В течение года.	М.И.Антипин, директор ОУ. И.В. Деревцова, главный бухгалтер. Н.А.Сыроева, ведущий экономист. Н.Б.Швецова, руководитель подпроекта «Учитель. Школьная команда».	Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, их направление на педагогических работников, снижение административной нагрузки на педагогических работников.

		осуществление доплат за выполнение обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей.			
--	--	--	--	--	--

6.	Численность обучающихся по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в расчете на одного учителя-дефектолога, учителя-логопеда, человек/ Ключевое условие «Школьный климат»: критерий «Организация психолого-педагогического сопровождения»	1.Подбор кадров учителей-дефектологов, учителей-логопедов на вакантные должности. 2.Подбор кадров для переподготовки по специальности «учитель-дефектолог», «учитель – логопед».	По мере необходимости.	М.И.Антипин, директор ОУ. Е.Г.Антипина, заместитель директора. О.Е.Порбережная, заместитель директора.	Создание условий для образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Рост кадровой обеспеченности образования обучающихся с ОВЗ.
7.	Доля общеобразовательных организаций, имеющих школьный театр, в общем числе муниципальных общеобразовательных организаций, %/ Магистральное направление «Творчество»: критерий «Школьные творческие объединения»	1.Сохранение и дальнейшее функционирование/развитие театра в общеобразовательном учреждении. 2.Составление календарного плана деятельности школьного театра. 3.Организация участия школьного театра в мероприятиях различных уровней. 4.Разработка Положения и Программы внеурочной деятельности «Кукольный театр на английском языке».	По мере необходимости Август В течение года Март	М.И.Антипин, директор ОУ. Н.М.Голышева, заместитель директора. В.В.Белореченская, руководитель подпроекта «Творчество» О.Е.Побережная, заместитель директора.	Развитие способностей и талантов обучающихся. Создание пространства для развития личностного потенциала обучающихся с целью их успешной самореализации в дальнейшем.
8.	Доля общеобразовательных организаций, имеющих школьный музей / музейный уголок / музейную экспозицию, в общем числе муниципальных	1.Составление календарного плана деятельности школьного музея / музейной экспозиции патриотической направленности «Стена памяти».	Август	М.И.Антипин, директор ОУ. Н.М.Голышева, заместитель директора.	Развитие способностей и талантов обучающихся. Развитие возможностей для успешной

	общеобразовательных организаций, %/ Магистральное направление «Творчество»: критерий «Школьные творческие объединения»	2.Участие в конкурсах и мероприятиях различного уровня и направленностей. 3.Сохранение и дальнейшее функционирование/развитие музейной экспозиции в общеобразовательном учреждении. 4.Участие во втором сезоне конкурса инициатив родительских сообществ российского общества «Знание».	В течение года В течение года Март	В.В.Белореченская, руководитель подпроекта «Творчество». А.И.Банщикова, советник директора.	самореализации в различных жизненных ситуациях. Наличие инструмента патриотического воспитания. Создание в школе кабинета патриотического воспитания.
9.	Доля общеобразовательных организаций, имеющих школьный спортивный клуб, в общем числе муниципальных общеобразовательных организаций, %/ Магистральное направление «Здоровье»: критерий «Создание условий для занятий физической культурой и спортом»	1.Сохранение и развитие школьного спортивного клуба «Эспада», недопущение его закрытия. 2.Привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом; сдаче норм ГТО. 3.Сохранение количества спортивных секций в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования. 4.Составление календарного плана деятельности школьного спортивного клуба «Эспада». 5.Проведение и активное участие в спортивных мероприятиях разной направленности и уровня.	В течение года	М.И.Антипин, директор ОУ. Н.М.Голышева, заместитель директора. А.И.Лескинен, руководитель подпроекта «Здоровье». М.Е.Середа, учитель физической культуры, педагог дополнительного образования. М.М.Антипин, заместитель директора, учитель физической культуры.	1.Формирование/ развитие здорового образа жизни у обучающихся школы. 2.Наличие победителей в спортивных соревнованиях.

10.	Доля общеобразовательных организаций, прошедших самодиагностику в рамках проекта «Школа Минпросвещения России», в общем числе муниципальных общеобразовательных организаций, %/ Проект «Школа Минпросвещения России»	1.Активное участие школы в реализации плана мероприятий («дорожной карты») по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» в 2025 году (приказ Комитета образования от 28.12.2024г. № 1096). 2.Своевременное и активное участие общеобразовательного учреждения в региональных и муниципальных мероприятиях по реализации Проекта «Школа Минпросвещения России». 3.Реализация мероприятий «дорожной карты» Программы развития школы на 2025 – 2029 годы.	В течение года	М.И.Антипин, директор ОУ. Е.Г.Антипина, заместитель директора. О.Е.Порбережная, заместитель директора. Н.М.Голышева, заместитель директора. И.В.Середа, программист	Формирование единого образовательного пространства. Создание условий для повышения качества общего образования.
11.	Доля зданий общеобразовательных организаций, оборудованных автоматической пожарной сигнализацией, в общем числе зданий муниципальных общеобразовательных организаций, %	1.Поддержание системы АПС в рабочем состоянии. 2.Сохранение достигнутого 100% результата.	В течение года	М.И. Антипин, директор школы. Н.В.Никифорова, заведующая административно хозяйственной частью.	Создание условий для развития безопасной образовательной среды.
12.	Доля обучающихся, охваченных подвозом, в общей численности обучающихся, нуждающихся в подвозе, в муниципальных общеобразовательных организациях, %	1.Организация подвоза обучающихся до места учебы (МБОУ «СОШ№1») и обратно (п. Сибирский). 2.Сохранение достигнутого 100% результата. 3.Введение в эксплуатацию	В течение года	М.И. Антипин, директор школы. Н.М. Голышева, заместитель директора. Т.Ф.Мельникова, сопровождающий.	Создание благоприятных и безопасных условий для обучающихся с целью обеспечения доступности образования.

		специального автобуса для перевозки детей ПАЗ – 32053 – 70, полученного по Распоряжению Министерства образования Иркутской области от 06.12.2024 г. «О передаче школьных автобусов».		Н.В.Никифорова, заведующая административно хозяйственной частью.	
13.	Использование лабораторного оборудования, %	1.Проведение оценки эффективности использования учебно-лабораторного оборудования по следующим критериям оценки: -соответствие используемого оборудования целевому назначению и реализуемым рабочим программам (педколлектив информирован о получении оборудования, его распределении; -оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах, лабораториях, мастерских; -полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета; -педколлектив информирован о порядке использования оборудования; -возможность использования учебно-лабораторного оборудования определена в рабочих программах и	В течение года	М.И. Антипин, директор школы. Е.Г.Антипина, заместитель директора. Н.В.Никифорова, заведующая административно хозяйственной частью.	Предоставление полноценных возможностей для изучения естественнонаучных дисциплин с включением практических и лабораторных работ.

		календарно-тематическом планировании); - обеспечение функционирования оборудования (исправность оборудования; -доля практических и лабораторных работ, заявленных в рабочей программе по дисциплине, для проведения которых имеется необходимое оборудование; -доля учителей, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации; -наличие методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников по эффективному применению оборудования, обобщение опыта; -наличие в локальном акте муниципального общеобразовательного учреждения о доплатах, надбавках и премировании показателей, направленных на поощрение учителей, эффективно использующих оборудование); -показатели эффективности использования оборудования			
--	--	---	--	--	--

		(интенсивность использования оборудования (оценить в рамках ВСОКО); -доля оборудования, используемого учителем при проведении лабораторных и практических работ на уроках; -доля оборудования, используемого во внеурочной деятельности). 2.Проведение мотивационных и профориентационных мероприятий, направленных на увеличение выбора учениками экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по физике и химии. 3.Повышение квалификации педагогов школы по программам химии, физики, биологии. 4.Вовлечение максимального количества учеников в проведение школьного, муниципального и регионального этапов ВСОШ по физике, химии и биологии. 5.Формирование функциональной грамотности по физике, химии и биологии в рамках урочной и внеурочной деятельности. 6.Организация экскурсий обучающихся в «Кванториум» при МБОУ «СОШ№17». 7.Проведение мероприятий для		Е.Г.Антипина, заместитель директора. О.Е.Побережная, заместитель директора. Н.Б.Ленская, руководитель программы «Одаренные дети». Л.И.Рыбакова, учитель химии и биологии. Классные руководители. Учителя – предметники.	
--	--	--	--	---	--

		педагогов и обучающихся по физике, химии и биологии. 8.Пополнение базы лабораторного оборудования для изучения естественнонаучных дисциплин.			
14.	Использование компьютеров, %	1.Проведение оценки эффективности использования компьютеров по следующим критериям оценки: 1).соответствие используемого оборудования целевому назначению и реализуемым рабочим программам (педколлектив информирован о получении оборудования, его распределении; 2).оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах; 3).полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета; 4).педколлектив информирован о порядке использования оборудования; 5).утверждено положение о порядке использования оборудования; 6).возможность использования компьютеров определена в рабочих программах и календарно-тематическом	В течение года	М.И. Антипин, директор школы. И.В.Середа, программист. А.А. Герасимова, учитель информатики.	Полноценное современное предоставление возможности изучения информатики и ИКТ на основе практической работы с компьютером.

		планировании; 7).обеспечение функционирования оборудования (исправность оборудования; 8).доля практических и лабораторных работ, заявленных в рабочей программе по дисциплине, для проведения которых имеется необходимое оборудование; 9).доля учителей, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации; 10).наличие методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников по эффективному применению оборудования, обобщение опыта; 11).наличие в локальном акте общеобразовательного учреждения о доплатах, надбавках и премировании показателей, направленных на поощрение учителей, эффективно использующих оборудование; 12).показатели эффективности использования оборудования			
--	--	---	--	--	--

		(интенсивность использования оборудования (оценить в рамках ВСОКО); 13).доля оборудования, используемого учителем при проведении лабораторных и практических работ на уроках; 14).доля оборудования, используемого во внеурочной деятельности. 2.Проведение мотивационных и профориентационных мероприятий, направленных на увеличение выбора обучающимися экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по информатике. 3.Вовлечение максимального количества учеников в проведение школьного, муниципального и регионального этапов ВСОШ по информатике. 4.Проведение обучающих мероприятий для педагогов и обучающихся по информатике. 5.Приобретение и обновление компьютерной техники для школы.			
15.	Уровень объективности оценки образовательных результатов, %/ Магистральное направление «Знание»: критерий	1. Активное участие в реализации «дорожной карты» по обеспечению качества подготовки обучающихся и объективности	В течение года	М.И. Антипин, директор школы. Е.Г.Антипина, заместитель	Повышение уровня объективности в оценке качества образования.

	«Функционирование объективной внутренней системы оценки качества образования»	процедур оценки качества образования в муниципальных образовательных учреждениях (приказ Управления образования Администрации города Усть-Илимска от 22.02.2022г. №173). 2.Проведение семинаров с педагогами по преодолению рисков получения необъективных результатов. 3.Участие в региональных мероприятиях (совещания, семинары, вебинары, информационно-методические дни, дискуссионные площадки, круглые столы и др.) по вопросам объективности процедуры оценки качества образования. 4.Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры (видеонаблюдение на процедурах оценки качества; общественное наблюдение на процедурах оценки качества образования (ВПР, ИС (И)-11, ИС-9, ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ-9, ВСОШ). 5.Проведение обучающих мероприятий с общественными наблюдателями. 6.Привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах		директора школы. О.Е.Побережная, заместитель директора. Н.Б.Ленская, руководитель подпроекта «Знание». Педагогические работники школы.	
--	--	--	--	--	--

		процедуры (проведение инструктажей и учебных мероприятий с организаторами, техническими специалистами, экспертами). 7.Применение мер защиты информации при подготовке и проведении оценочных процедур. 8.Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов (проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов; проведение методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур). 9.Профилактическая работа по недопущению необъективности оценочных процедур: анализ признаков необъективности, разработка комплекса мер по устранению причин необъективности.			
Показатели достижения учебных и воспитательных процессов					
16.	Достижение минимального уровня подготовки, %	1.Активное участие в реализации дорожной карты мероприятий по профилактике школьной	В течение года	М.И. Антипин, директор школы. Е.Г.Антипина,	Снижение доли неуспешных обучающихся во всех

		неуспешности (приказ Управления образования Администрации города Усть-Илимска от 22.02.2022г. №173). 2.Активное участие в реализации муниципальной программы методического сопровождения школ с низкими образовательными результатами, находящихся в зоне риска снижения образовательных результатов, и профилактике учебной неуспешности в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Усть-Илимска на 2023-2025 годы (приказ Управления образования Администрации города Усть-Илимск от 23.03.2023г. № 336). 3.Организация обучающихся мероприятий для педагогических работников школы по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования. 4.Организация участия педагогов в оценке предметных, методических, психолого-педагогических компетенций педагогов, обеспечение разработки ИОМ педагогами по выявленным дефицитам.		заместитель директора школы. О.Е.Побережная, заместитель директора. Н.М.Голышева, заместитель директора. Н.Б.Ленская, руководитель подпроекта «Знание». Руководители МО: Г.Н.Лешкевич, И.Б. Шаманаева, Н.А. Махлачева, Т.В.Никулина, Л.И.Рыбакова.	параллелях на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.
--	--	--	--	--	--

		5.Методическое обеспечение реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов. 6.Мониторинг показателей организации внутришкольной системы по профилактике учебной неуспешности. 7.Проведение тематических проверок подготовки к ГИА и диагностических работ в формате ГИА в школе по наборам заданий. 8.Проведение анализа результатов учебного года по всем параллелям классов, ГИА, ВПР. 9.Определение мер стимулирования за преодоление порога успешности по итогам ГИА всеми выпускниками с первого раза и снижение доли неуспешных обучающихся во всех параллелях по итогам ВПР.			
17.	Достижение высокого уровня подготовки, %	1.Участие в реализации «дорожной карты» по обеспечению качества подготовки обучающихся и объективности процедур оценки качества образования в муниципальных образовательных учреждениях города Усть-Илимска (приказ	В течение года	М.И. Антипин, директор школы. Е.Г.Антипина, заместитель директора школы. О.Е.Побережная, заместитель директора. Н.Б.Ленская,	Повышение доли обучающихся с высокими результатами обучения

		Управления образования Администрации города Усть-Илимска от 22.02.2022г. №173), Концепции деятельности муниципального образования город Усть-Илимск по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи на период 2022-2025 годов (Приложение № 2 к приказу Управления образования Администрации города Усть-Илимска от 07.07.2022г. № 556). 2.Организация обучающих мероприятий (семинары, совещания, курсы повышения квалификации) для педагогических работников по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования. 3.Определение мер стимулирования педагогических работников за подготовку высокобалльников по итогам ГИА и достижение высоких результатов по итогам ВПР.		руководитель подпроекта «Знание». Руководители МО: Г.Н.Лешкевич, И.Б. Шаманаева, Н.А. Махлачева, Т.В.Никулина, Л.И.Рыбакова.	
--	--	--	--	--	--

18.	Функциональная грамотность, %	Активное участие в реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся школы, обозначенных в приказе Комитета образования Администрации города Усть-Илимска от 09.09.2024г. № 709.	В течение года	М.И.Антипин, директор школы. Е.Г.Антипина, заместитель директора. Т.В. Никулина, руководитель программы «Финансовая грамотность».	Повышение уровня функциональной грамотности.
19.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общей численности детей, проживающих в муниципальном образовании, %/ Магистральное направление «Творчество»: критерий «Развитие талантов», критерий «Школьные творческие объединения»	1.Проведение активной работы по вовлечению детей в дополнительное образование. 2.Обеспечение 100% наполняемости объединений дополнительного образования от запланированного количества учащихся. 3.Сохранение/расширение спектра реализуемых дополнительных общеразвивающих программ. 4.Участие в XXIV международном конкурсе научно-исследовательских и творческих работ учащихся «Старт в науке».	В течение года В течение года Апрель	М.И.Антипин, директор школы. Н.М.Гольшева, заместитель директора. В.В.Белореченская, руководитель подпроекта «Творчество». Т.Ф.Мельникова, руководитель кружка «Художественный труд».	Достижение целевого показателя охвата детей 5-18 лет дополнительным образованием – 75% от общего количества обучающихся (Приказ Комитета образования Администрации города Усть-Илимска от 14.01.2025 № 026)

Показатели организации учебных процессов					
20.	Соотношение числа фактически занятых ставок педагогических работников и числа ставок педагогических работников по штату в муниципальных общеобразовательных организациях, %	Подготовка и представление ежеквартального отчета «Сводка движения кадров за отчетный период».	Ежеквартально	М.И.Антипин, директор школы. Н.А.Козлова, специалист отдела кадров.	Обновление статистических данных о кадровом потенциале муниципальных образовательных учреждений; актуализация данных об укомплектованности педагогическими кадрами муниципальных образовательных учреждений.
21.	Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, достигших возраста 13 лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, подлежащих социально-психологическому тестированию, %/ Ключевое условие «Школьный	1.Проведение разъяснительной работы среди учащихся и родителей по данному направлению: социально-психологическое тестирование (СПТ). 2.Организация обучения и активное обучение (семинары, вебинары, курсы повышения квалификации) заместителей директоров по воспитательной работе, а также лиц ответственных за проведение СПТ.	В соответствии и с циклограммой проведения СПТ	М.И.Антипин, директор школы. Н.М.Голышева, заместитель директора. Е.Н.Пасынкова, педагог – психолог. Н.А.Махлачева, руководитель МО классных руководителей основной и средней школы. В.В.Белореченская, руководитель МО классных руководителей начальной школы. А.И.Лескинен,	Увеличение доли обучающихся, принявших участие в СПТ - 100%.

	климат»: критерий «Организация психолого-педагогического сопровождения, магистральное направление «Здоровье»: критерий «Здоровьесберегающая среда»			руководитель подпроекта «Здоровье».	
22.	Доля общеобразовательных организаций, обучающиеся которых приняли участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общем числе муниципальных общеобразовательных организаций, имеющих обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию, %/ Ключевое условие «Школьный климат»: критерий «Организация психолого-педагогического сопровождения, магистральное направление «Здоровье»: критерий «Здоровьесберегающая среда»	1.Проведение разъяснительной работы среди учащихся и родителей по данному направлению. 2.Продолжение работы по организации и проведению СПТ в соответствии с циклограммой данного мероприятия.	Согласно циклограмме проведения СПТ	М.И.Антипин, директор школы. Н.М.Гольшева, заместитель директора. Е.Н.Пасынкова, педагог – психолог. Н.А.Махлачева, руководитель МО классных руководителей основной и средней школы. В.В.Белореченская, руководитель МО классных руководителей начальной школы	Сохранение 100% соотношения обучающихся, принявших участие в СПТ.